

## SISTEMA DE INCENTIVOS À INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO

### Estrutura de relatório técnico-científico intercalar consolidado<sup>1</sup> Mobilizadores

A verificação da execução material do projeto é suportada por relatórios técnico-científicos, em português, que têm como objetivo demonstrar a evolução do projeto ao nível da sua execução física e seu impacto.

A elaboração deste documento deverá atender à seguinte estrutura:

---

<sup>1</sup> O Relatório Técnico-Científico deverá ser referente à globalidade do Consórcio, quando aplicável

---

## Índice

1. Identificação: .....	3
2. Apresentação do consórcio.....	3
3. Sumário do projeto e seus objetivos globais .....	3
4. Sumário dos trabalhos realizados desde o início do projeto até ao final do período a que o relatório intercalar reporta, com especial enfoque ao período de reporte, por PPS.....	3
4.1. PPS 1 - xxxxxxxxxxxxxxxxx:.....	4
4.1.1. Diagrama de Gantt .....	4
4.1.2. Deliverables e milestones.....	4
4.1.2.1. Deliverables .....	4
4.1.2.2. Milestones.....	4
4.1.3. Potenciais constrangimentos que possam dificultar a execução do projeto e medidas propostas para a sua mitigação .....	4
4.1.4. Promoção e divulgação de resultados .....	4
4.2. PPS 2 - xxxxxxxxxxxxxxxxx:.....	5
4.2.1. Diagrama de Gantt .....	5
4.2.2. Deliverables e milestones.....	5
4.2.2.1. Deliverables .....	5
4.2.2.2. Milestones.....	5
4.2.3. Potenciais constrangimentos que possam dificultar a execução do projeto e medidas propostas para a sua mitigação .....	5
4.2.4. Promoção e divulgação de resultados .....	5
4.3. PPS X - xxxxxxxxxxxxxxxxx: .....	6
5. Apresentação dos desenvolvimentos obtidos no período de reporte por PPS.....	6
5.1. PPS 1 - xxxxxxxxxxxxxxxxx:.....	6
5.1.1. Apresentação dos resultados alcançados por atividade .....	6
5.1.2. Apresentação dos desvios face ao previsto em candidatura, por atividade .....	6
5.2. PPS 2 - xxxxxxxxxxxxxxxxx:.....	6
5.2.1. Apresentação dos resultados alcançados por atividade .....	6
5.2.2. Apresentação dos desvios face ao previsto em candidatura, por atividade .....	7

---

### 1. Identificação:

<b>Nº de Projeto:</b>	
<b>Acrónimo do projeto:</b>	
<b>Título do projeto:</b>	
<b>Data de início de projeto:</b>	(dd/mm/aaaa)
<b>Duração do projeto:</b>	(Nº de meses)
<b>Período de reporte do relatório:</b>	(dd/mm/aaaa) a (dd/mm/aaaa)
<b>Nº de relatório periódico:</b>	(1º / 2º / 3º / 4º / ....)
<b>"Web site" ou "microsite" do projeto (se aplicável):</b>	

### 2. Apresentação do consórcio

<b>Promotor</b>	<b>PPS</b>

### 3. Sumário do projeto e seus objetivos globais

### 4. Sumário dos trabalhos realizados desde o início do projeto até ao final do período a que o relatório intercalar reporta, com especial enfoque ao período de reporte, por PPS.

(Identificar os principais resultados obtidos, desvios e correções realizadas, bem como resultados passíveis de valorização económica (comercialização) e quais as abordagens propostas para que esta seja eficaz).

---

#### 4.1. PPS 1 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx:

4.1.1. Diagrama de Gantt comparando o trabalho previsto na candidatura com o realizado, devidamente comentado.

4.1.2. Deliverables e milestones previstos desde o início do projeto até ao final do período a que o relatório intercalar reporta.

##### 4.1.2.1. Deliverables

Nº do Deliverable	Nº da Tarefa	Título do Deliverable	Tipo de Deliverable	Data de entrega prevista no Anexo B	Data de entrega efetiva	Se não entregue, qual a data prevista para entrega	Nível de Divulgação	Comentários
...	...	...	...	...	...	...	...	...

##### 4.1.2.2. Milestones

Nº do Milestone	Nº da Tarefa	Título do Milestone	Meio de Verificação	Data de entrega prevista no Anexo B	Data de entrega efetiva	Alcançado?	Se não alcançado, qual a data prevista	Comentários
...	...	...	...	...	...	S/N		

4.1.3. Identificar potenciais constrangimentos que possam dificultar a execução do projeto e medidas propostas para a sua mitigação.

##### 4.1.4. Promoção e divulgação de resultados

Tipologia de Ação de promoção e divulgação de Resultados	Número de Ações
Organização de conferência	
Organização de Workshop	
Demonstrações públicas de protótipos, linhas piloto	
Press-Release	
Publicações não científicas	
Publicações científicas	

---

Participação em Feiras e Exposições	
Flyers	
Web Site	
Participação em Conferências	
Participação em Workshops	
Participação em Brokerage Events	
Outros (especificar)	

#### 4.2. PPS 2 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx:

**4.2.1. Diagrama de Gantt comparando o trabalho previsto na candidatura com o realizado, devidamente comentado.**

**4.2.2. Deliverables e milestones previstos desde o início do projeto até ao final do período a que o relatório intercalar reporta.**

##### 4.2.2.1. Deliverables

Nº do Deliverable	Nº da Tarefa	Título do Deliverable	Tipo de Deliverable	Data de entrega prevista no Anexo B	Data de entrega efetiva	Se não entregue, qual a data prevista para entrega	Nível de Divulgação	Comentários
...	...	...	...	...	...	...	...	...

##### 4.2.2.2. Milestones

Nº do Milestone	Nº da Tarefa	Título do Milestone	Meio de Verificação	Data de entrega prevista no Anexo B	Data de entrega efetiva	Alcançado?	Se não alcançado, qual a data prevista	Comentários
...	...	...	...	...	...	S/N		

**4.2.3. Identificar potenciais constrangimentos que possam dificultar a execução do projeto e medidas propostas para a sua mitigação.**

**4.2.4. Promoção e divulgação de resultados**

<b>Tipologia de Ação de promoção e divulgação de Resultados</b>	<b>Número de Ações</b>
Organização de conferência	
Organização de Workshop	
Demonstrações públicas de protótipos, linhas piloto	
Press-Release	
Publicações não científicas	
Publicações científicas	
Participação em Feiras e Exposições	
Flyers	
Web Site	
Participação em Conferências	
Participação em Workshops	
Participação em Brokerage Events	
Outros (especificar)	

#### **4.3. PPS X - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx:**

### **5. Apresentação dos desenvolvimentos obtidos no período de reporte a que o presente relatório respeita, por PPS:**

#### **5.1. PPS 1 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx:**

**5.1.1. Apresentação dos resultados alcançados por atividade.** (Identificar, de entre os resultados atingidos, quais os mais relevantes para a prossecução dos objetivos propostos, e quais os mais ambiciosos (na lógica dos desenvolvimentos que acarretaram e desafios que envolveram))

**5.1.2. Se aplicável, apresentação dos desvios face ao previsto em candidatura, por atividade.** (Enumerar as alterações face ao planeado em sede de candidatura – justificando estas alterações e o seu impacto na correta execução do projeto)

**5.1.3 Execução Financeira por promotor, apresentando os desvios, por rubrica, face ao previsto em candidatura**

#### **5.2. PPS 2 - xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx:**

**5.2.1. Apresentação dos resultados alcançados por atividade.** (Identificar, de entre os resultados atingidos, quais os mais relevantes para a prossecução dos objetivos propostos, e quais os mais ambiciosos (na lógica dos desenvolvimentos que acarretaram e desafios que envolveram))

---

**5.2.2. Se aplicável, apresentação dos desvios face ao previsto em candidatura, por atividade.** (Enumerar as alterações face ao planeado em sede de candidatura – justificando estas alterações e o seu impacto na correta execução do projeto)

**5.1.3 Execução Financeira por promotor, apresentando os desvios, por rubrica, face ao previsto em candidatura**

**5.3. PPS x – XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

.....

Os relatórios intercalares devem ser apresentados à ANI sempre que seja efetuado um pedido de pagamento.

Os períodos de reporte não poderão ser superiores a 12 meses, mesmo que tal implique que a apresentação de um relatório técnico não coincida com a solicitação de um pedido de pagamento.

Deverá ser salvaguardado o cumprimento das regras de publicitação dos incentivos, através da reprodução no Relatório Técnico-científico do logótipo do Programa Operacional, logomarca Portugal 2020 e do emblema da União Europeia com indicação do Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional (por esta ordem).

---

Os relatórios intercalares devem ser apresentados à ANI sempre que seja efetuado um pedido de pagamento. Os períodos de reporte não poderão ser superiores a 12 meses, mesmo que tal implique que a apresentação de um relatório técnico não coincida com a solicitação de um pedido de pagamento.